REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
"Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego" Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

§1
Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników w projekcie mobilności „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych
oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego" Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój.
W regulaminie uwzględniono również zakres uprawnień oraz zobowiązań uczestników projektu.

§2
Informacja o projekcie
1.
Projekt mobilności,, Nowe kompetencje przez mobilność" realizowany w ramach projektu ,, Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego" realizowanego ze środków PO WER
na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

2.
Projekt skierowany jest do uczniów ZS im. J. Koszczyca Witkiewicza
w Kazimierzu Dolnym oraz absolwentów szkoły (do 1 roku po jej ukończeniu),
dla której Organem Prowadzącym jest Powiat Puławski, a jego okres realizacji
trwa od 1 grudnia 2016 r. do 30 czerwca 2018 r.

3.
Głównym celem projektu jest wdrażanie uczestników do mobilności i swobodnego poruszania się po rynku pracy oraz wspieranie uczestników kształcenia
i doskonalenia zawodowego w zdobywaniu i wykorzystywaniu wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w celu ułatwienia osobistego
rozwoju oraz zwiększenia szans na zatrudnienie i uczestnictwo
w europejskim rynku pracy.

4.
Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny.

§ 3
Uczestnicy projektu
1.Do projektu mogą przystąpić uczniowie spełniający następujące wymagania:

a)są uczniami ZS. im. J. Koszczyca Witkiewicza w Kazimierzu Dolnym (lub absolwentami do 1 roku po ukończeniu szkoły);
b)w toku nauki mają praktykę zawodową;
c)uczą się w Technikum w zawodach technik hotelarstwa,technik logistyk lub Zasadniczej Szkole Zawodowej w zawodach: kucharz, cukiernik, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie;
d)uzyskali wysoką średnią ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr;
e)otrzymali pozytywną ocenę z zachowania – wymagana co najmniej ocena poprawna;
f)cechuje ich zainteresowanie wybranym kierunkiem kształcenia;
g)w stopniu komunikatywnym posługują się językiem niemieckim lub angielskim;
h)będą brać udział w zajęciach kulturowo - językowych przygotowujących do uczestnictwa w praktyce;
i)zapoznali się z treścią niniejszego regulaminu i fakt ten potwierdzili w odpowiednim miejscu formularza zgłoszeniowego;
j)złożyli w wymaganym terminie prawidłowo wypełniony
formularz zgłoszeniowy, który jest załącznikiem do niniejszego regulaminu.

2.
a)W ramach projektu jego uczestnicy biorą udział w programie przygotowania kulturowo - językowego realizowanym na terenie szkoły.
Po jego zakończeniu odbywają praktykę zawodową w Niemczech.
b)Kandydaci zakwalifikowani na praktykę zobowiązani są do udziału w co najmniej 80% godzin zajęć przygotowujących do wyjazdu.

§ 4Proces rekrutacji

1.Rekrutacja do udziału w projekcie prowadzona jest w formie konkursu i odbywa się na terenie szkoły.

2.Rekrutacji uczestników dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
a)koordynator projektu pani Barbara Woszczyk - przewodnicząca
b)nauczyciel przedmiotów zawodowych pani Agnieszka Małecka - członek
c)nauczyciel przedmiotów zawodowych pan Marek Banach - członek
d)pedagog szkolny pani Halina Antoń - członek

3.Uczeń zgłaszający się do udziału w projekcie jest zobowiązany złożyć u koordynatora projektu p. Joanny Chojnackiej lub w bibliotece szkolnej prawidłowo wypełniony formularz zgłoszeniowy w terminie do 11 lutego 2017r- I grupa (wyjazd w terminie 03.09.2017- 30.09.2017) i do 30 czerwca 2017r. - II grupa (wyjazd w terminie 25.02.2018- 24.03.2018).
Formularz zgłoszeniowy stanowi załącznik do niniejszego regulaminu i jest zamieszczony na stronie internetowej ZS im. J. Koszczyca Witkiewicza lub można go otrzymać od koordynatora projektu p. J. Chojnackiej.

4.Na podstawie złożonych formularzy i w oparciu o kryteria określone w§ 5 Komisja Rekrutacyjna tworzy listę główną uczestników projektu oraz listę rezerwową.

5.Decyzja komisji rekrutacyjnej w sprawie naboru zostanie ogłoszona w terminie do 28 lutego2017r. i do 15 września 2017r. Jednocześnie na stronie internetowej szkoły oraz na tablicy ogłoszeń ukaże się lista główna uczestników projektu oraz lista rezerwowa.

6. Zakwalifikowani kandydaci są zobowiązani dostarczyć zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do udziału w praktyce zagranicznej.

7.Uczniowie, którzy nie zostali z braku miejsc zakwalifikowani do udziału w projekcie, zostają umieszczeni na liście rezerwowej. W razie skreślenia z listy głównej któregoś z uczestników, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany kolejny w rankingu uczeń z listy rezerwowej z uwzględnieniem ust. 8.

8.Uczniowie, którzy zostali wpisani na listę rezerwową uczestniczą w zajęciach z przygotowania kulturowo – językowego, pedagogicznego i zarządzania ryzykiem jako wolni słuchacze. Wolni słuchacze mogą być zakwalifikowani do udziału w projekcie wyłącznie w przypadku skreślenia z listy uczestnika w trybie określonym w § 6 ust. 3.

9.Uczeń może odwołać się od decyzji Komisji do Dyrektora szkoły w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie ucznia w ciągu 3 dni i informuje zainteresowanego ucznia o swojej decyzji.

§ 5
Kryteria rekrutacji

1.Kryteria naboru są punktowane zgodnie z danymi w formularzu zgłoszeniowym.
Suma zdobytych punktów decyduje o miejscu kandydata na liście. Spośród wszystkich kandydatów komisja rekrutacyjna wybierze 28 uczniów z największą ilością punktów:

w roku szkolnym 2017/2018:
- 6 uczniów z kierunku technik hotelarstwa
- 4 uczniów z kierunku technik logistyk
- 4 uczniów z ZSZ : kucharz, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie na każdą z dwóch grup.
Komisja zastrzega sobie prawo do zmiany proporcji zakwalifikowanych uczniów w przypadku nie zgłoszenia się wystarczającej liczby osób spełniającej dane kryteria.
2.Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową). W przypadku, kiedy uczeń znajdujący się na liście głównej, na skutek zdarzenia losowego lub nieodpowiedniego zachowania
(np. nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych, itp.) nie może uczestniczyć w projekcie bądź zostanie z niego wykluczony - do udziału w projekcie koordynator kwalifikuje osobę z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności zgodnie z § 4 ust. 7. W przypadku uzyskania
jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje termin złożenia formularza.

3.Podstawą kwalifikacji jest suma punktów otrzymanych za:

a)średnią ocen za ostatni semestr z przedmiotów zawodowych:
3,0 -3,49 -- 2 pkt
3,5 -3,99 -- 4 pkt
4,0 -4,49 -- 6 pkt
4,5 - 4,99 -- 8 pkt
5,0 -5,49 -- 10 pkt
5,5 -6,0 -- 12 pkt

b)ocenę z zachowania za ostatni semestr (poprawna – 3 pkt, dobra – 4 pkt, bardzo dobra – 5 pkt, wzorowa - 6 pkt)

c)ocenę z języka niemieckiego w ostatnim semestrze:

dopuszczający -- 2 pkt
dostateczny -- 3 pkt
dobry -- 4 pkt
bardzo dobry -- 5 pkt
celujący -- 6 pkt

d)ocenę z języka angielskiego w ostatnim semestrze:

dopuszczający -- 2 pkt
dostateczny -- 3 pkt
dobry -- 4 pkt
bardzo dobry -- 5 pkt
celujący -- 6 pkt

e)napisany własnoręcznie list motywacyjny, który bierze pod uwagę Komisja Rekrutacyjna (maksymalnie 6 pkt.)

§ 6

Uprawnienia i obowiązki uczestników projektu
1.Uczestnik projektu zobowiązuje się:
a)dołożyć wszelkich starań do realizacji w całości programu praktyki,
b)ściśle przestrzegać regulaminu praktyk pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie,
c)codziennie punktualnie przybywać na miejsce odbywania praktyki,
d)realizować zadania zlecone przez opiekuna praktyki,

e)uczestniczyć w imprezach kulturalnych organizowanych podczas praktyk,
f)na bieżąco informować opiekuna praktyki o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację praktyki,
g)w trakcie realizacji praktyki codziennie sporządzać zapisy w dzienniczkach praktyk, które będą podstawą do wystawienia oceny zaliczającej,
h)sporządzić prezentację multimedialną z przebiegu praktyki w celu upowszechnienia projektu,
i)wyrazić zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunkuw celach promocyjnych związanych z realizacją projektu,
j)na bieżąco wypełniać ankiety ewaluacyjne dotyczące uczestnictwa w projekcie,
k)przybyć na wyznaczone przez koordynatora projektu spotkanie w celu przygotowania i wypełnienia raportu on-line. Spotkanie odbędzie się w terminie do 14 dni po zakończeniu praktyki.
Uczestnik, który nie złoży raportu może zostać zobowiązany przez organizację wysyłającą do częściowego lub pełnego zwrotu otrzymanego dofinansowania UE. Dodatkowo Uczestnik może zostać wezwany do złożenia uzupełniającego raportu-ankiety on-line odnoszącego się do kwestii uznawalności.

2.Organizator zapewnia materiały dydaktyczne i odzież roboczą. Stają się one własnością uczestnika z chwilą pisemnego potwierdzenia odbioru.
W przypadku rezygnacji z udziału w zajęciach lub skreślenia z listy uczestników jest on zobowiązany do zwrotu otrzymanych materiałów.

3.Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
a)samodzielnej rezygnacji uczestnika;
b)zdarzenia losowego;
c)na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia lub na wniosek koordynatora, z powodu naruszenia zasad uczestnictwa w zajęciach;
d)rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie;
e)w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 21% zajęć z przygotowania kulturowo - językowego i zarządzania ryzykiem.

4.Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu dokonuje koordynator projektu, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 4 ust. 8.

5.W razie nie wyrażenia zgody na udział w projekcie przez osobę wskazaną z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.

§ 7

Postanowienia końcowe
1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę „Zasad realizacji Projektu”, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
2. Powyższy Regulamin Rekrutacji obowiązuje przez okres realizacji projektu.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY (osoba ucząca się)
do projektu Nowe kompetencje przez mobilność o numerze 2016-1-PL01-KA102-024411
w ramach projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego" realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

Część A – wypełnia kandydat/ka (osoba ucząca się)

Dane podstawowe kandydata/tki
Imię

Nazwisko

Płeć

PESEL

Data urodzenia (dd/mm/rrrr)

Obywatelstwo

Adres zamieszkania (ulica, kod pocztowy, miasto)

Telefon kontaktowy

Email

Informacje o kandydacie/tce
Tryb kształcenia zawodowego[1]

Dziedzina kształcenia wg klasyfikacji zawodów[2]

Liczba ukończonych lat kształcenia zawodowego (0/1/2/3)

Rok szkolny (20../20..)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu dla celów rekrutacji do projektu „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego" realizowanego ze środków PO WER na zasadach Programu Erasmus+ sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.).

…….
data i podpis kandydata/tki
Wyrażam zgodę na wzięcie udziału mojego syna/córki w jakimkolwiek działaniu typu mobilność.

…….
data i podpis rodzica/opiekuna

Część B – wypełnia kandydat(tka)/wychowawca

Część B jest nieobowiązkowa i podlega edycji. Ze względu na różnorodne formy i sposoby przeprowadzanie rekrutacji przez beneficjentów w części B należy zawrzeć wszystkie informacje jakie beneficjent założył we wniosku o dofinansowanie. Wszelkie zmiany w założeniach w rekrutacji ujęte we wniosku o dofinansowanie należy zgłosić do opiekuna projektu w celu akceptacji. Poniższa część zawiera jedynie propozycje FRSE i należy ją dostosować do założeń projektu uwzględniając np.:

· średnią ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni semestr
· śródroczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania
· frekwencję na zajęciach przygotowawczych do wyjazdu
· oceny z j. obcych (j.niemiecki – za ostatni semestr, j.angielski – za ostatni semestr)
· napisany własnoręcznie list motywacyjny (jako załącznik do formularza)

…….……..…….
data i podpis kandydata(tki)/wychowawcy

Ja niżej podpisany oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie „Staże zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego” i akceptuję jego zasady.

…….……..…….
data i podpis kandydata(tki)

[1] np. Kształcenie dualne (przemienne), Szkoła ponadgimnazjalna, Szkoła policealna, inne
[2] Dostępne np. pod adresem: http://www.koweziu.edu.pl/kziu-ppkwz